



AGENTE OU AGENT DE COLLECTE DE DONNEES

Type de poste : Régulier, temps plein

FONCTIONS :

Sous la supervision de la direction, l'agente ou l'agent de collecte des données contribue au développement et au suivi d'indicateurs reliés au CRM. Elle ou il développe des questionnaires ou d'autres outils de mesure, planifie la collecte, la saisie et l'analyse de données, écrit et présente des rapports sur la plateforme Salesforce.

PROFIL DES COMPÉTENCES :

- autonomie
- Sens de l'orientation
- Communications interpersonnelles
- qualités personnelles/conscience de soi/l'empathie
- savoir travailler en équipe
- savoir s'organiser
- résolution de problèmes
- rigueur
- savoir transmettre l'information

Contact :

Sonia Bouhjel

sonia@atlas-kinder.org